

УТВЕРЖДЕНО

Решением учредителя

№1 от 30.10.2011г.

Ген. Новикова Т.И.

## Устав

# Автономной некоммерческой организации гражданских инициатив «Исток»

п. Дормидонтовка  
2011 год





и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

2.2. АНО имеет самостоятельный баланс, расчётный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, печать со своим полным наименованием на русском языке, угловой и другие штампы, собственную эмблему, которая должна быть зарегистрирована в установленном законом порядке.

2.3. Финансовый год АНО совпадает с календарным годом.

2.4. АНО ведёт бухгалтерский и налоговый учёт, статистическую отчётность в установленном порядке и несёт ответственность за её достоверность.

2.5. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации, а АНО не отвечает по обязательствам Учредителя.

2.6. Имущество, переданное АНО её Учредителем, является собственностью этой Организации. АНО осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в её собственности имуществом.

2.7. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют в соответствии с Положениями о них, утверждёнными Директором организации.

2.8. АНО может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в организации. При этом АНО сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

2.9. АНО имеет право использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах.

2.10. АНО может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.





2.11. АНО самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размер и виды оплаты их труда.

### **3. Цели и предмет деятельности Организации.**

3.1. Целями деятельности АНО являются:

3.1.1. предоставление услуг в области здравоохранения, культуры, права, физической культуры и спорта и иных услуг;

3.1.2. для претворения в жизнь уставных целей АНО ведет образовательную, культурно – просветительскую, природоохранную, туристическую, экскурсионную, информационную, рекламную, юридическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензии) в соответствии с действующим законодательством;

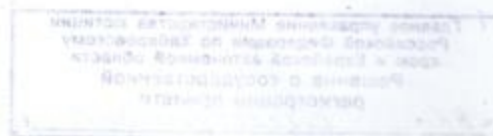
3.2. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, АНО осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. взаимодействие с государственными и не государственными учреждениями и организациями, а также с органами государственной власти, местного самоуправления для проведения совместных мероприятий по реализации гражданских инициатив;

3.2.2. содействие в оказании консультативной помощи различным общественным организациям для реализации гражданских инициатив: поиск источников финансирования, подготовка проектов социально значимых программ, поиск и подбор партнёров для осуществления совместных проектов;

3.2.3. подготовка рекомендаций местным органам власти и управления по развитию гражданских инициатив и созданию условий для активизации гражданского движения, направленного на улучшение социальной, экономической, экологической и культурной жизни населения региона;

3.2.4. проведение семинаров, обучающих тренингов, конференций и иных социально значимых мероприятий, направленных на развитие гражданского движения в Хабаровском крае, развитие российских и международных связей в этих областях;



- 3.2.5. организация компаний, акций, массовых и иных разрешённых законодательством Российской Федерации мероприятий, направленных на поддержку гражданских инициатив и программ, способствующих улучшению социальной, экономической, экологической и культурной жизни населения региона;
- 3.2.6. разработка, координация и исполнение, организационных, образовательных, а также собственных проектов и программ Организации, направленных на достижение социально значимых целей и способствующих становлению и развитию гражданского общества, возрождению и сохранению культурных традиций, духовных нравственных ценностей населения региона, содействие устойчивому социальному, экономическому, экологическому, культурному развитию Хабаровского края;
- 3.2.7. аккумуляция финансовых и материальных ресурсов для предоставления на конкурсной основе на осуществление социально значимых проектов для развития местного сообщества;
- 3.2.8. выступление с инициативами, внесение предложений по вопросам уставной деятельности в органы государственной власти и местного самоуправления, содействие правовой защите граждан;
- 3.2.9. обмен опытом работы для успешного осуществления уставных целей.
- 3.3. Предмет деятельности АНО – организация предоставления услуг в области здравоохранения, культуры, права, физической культуры и спорта и иных услуг.

#### 4. Права и обязанности Организации.

4.1. АНО вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующим этим целям.

Предпринимательская деятельность осуществляется АНО в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

К предпринимательской деятельности АНО относится следующая деятельность:

- образование для взрослых и прочие виды образования;
- организации отдыха и развлечений;
- предоставление услуг сторонним организациям и физическим лицам по договорам;
- производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО;





- реализация и сдача в аренду имущества, находящегося в самостоятельном распоряжении АНО;
- оказание посреднических услуг;

4.2. Право Организации осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Организации с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Организация обязана:

4.3.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепринятые принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

4.3.2. информировать орган, принявший решение о государственной регистрации АНО, об изменении сведений, указанных в п. 1 ст.5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течении 3 дней с момента таких изменений.

## 5. Имущество Организации.

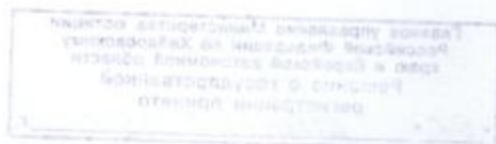
5.1. Источниками формирования имущества АНО являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации в пределах, установленных настоящим Уставом видов деятельности товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты, получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам);
- доходы от собственности Организации;
- другие, не запрещённые законом поступления.

## 6. Органы управления Организацией.

6.1. Высшим органом управления Организации является коллегиальный орган - Правление Автономной некоммерческой организации гражданских инициатив «Исток» (далее по тексту - Правление) в количестве трех человек.

Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.



6.1.1. Состав Правления формируется в количестве трёх человек сроком на пять лет. Дальнейшие изменения в составе Правления производятся по решению самого Правления.

6.1.2. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- изменение настоящего Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование исполнительных органов – директора АНО и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского отчёта;
- утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств АНО;
- участие АНО в других организациях;
- реорганизация и ликвидация АНО.

6.1.3. Заседание Правления правомочно, если на указанном заседании присутствуют все члены Правления. Каждый член Правления обладает одним решающим голосом. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления, принимаются единогласно.

6.1.4. Председатель Правления и Секретарь избираются на заседании Правления сроком на один год с правом последующего переизбрания. Председатель Правления и Секретарь осуществляют полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Правления, хранением документации проведенных заседаний.

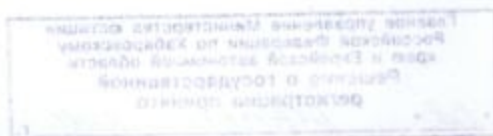
6.1.5. Заседания Правления собираются Председателем Правления и проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.1.6. Решения Правления фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Правления и Секретарем.

6.1.7. АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

6.2. В промежутках между заседаниями Правления руководство текущей деятельностью осуществляет Директор Организации.

6.3. Директор является единоличным исполнительным органом управления АНО.





Директор назначается и освобождается от должности Правлением. Трудовые отношения с ним регулируются трудовым договором (контрактом). Директор подотчетен Правлению Организации.

6.3.1. Директор АНО выполняет следующие функции:

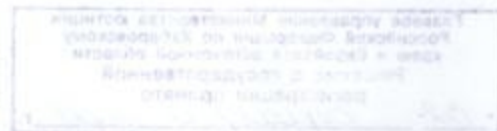
- в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени Организации, представляет его в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;
- присутствует на заседаниях Правления без права голоса;
- обеспечивает выполнение решений Правления;
- принимает на работу и увольняет персонал Организации в соответствии с действующим законодательством;
- распоряжается имуществом, в том числе и средствами АНО в рамках сметы и бюджета, утверждаемых Правлением;
- в рамках своей компетенции без доверенности заключает от имени Организации договоры, выдаёт доверенности, открывает в банках расчётный и иные счета, хранит печать АНО;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава, трудового договора, не относящиеся к компетенции Правления.

6.3.2. На основании приказа Директора АНО могут быть созданы различные фонды (фонд накопления, оплаты труда и другие), порядок образования, назначения и размер отчислений которые устанавливаются в положении о порядке использования средств соответствующего фонда.

6.4. На время отсутствия Директора его компетенция в полном объёме переходит к его Заместителю на основании соответствующего приказа Директора.

6.5. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Учредитель.

6.6. Для проверки и подтверждения годовой финансовой отчётности АНО пользуется услугами специализированной аудиторской организации.





## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Реорганизация может происходить путём слияния, разделения, присоединения, выделения, преобразования, если иное не установлено законом.

7.2. Решение о реорганизации АНО принимается Правлением АНО единогласно.

7.3. При реорганизации АНО её права и обязанности переходят правопреемникам Организации.

7.4. Процедура реорганизации АНО осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

## 8. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

8.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими законами.

8.2. Решение о ликвидации Организации может быть принято Правлением АНО, либо судом в случаях установленных законодательством.

8.3. Ликвидация производится ликвидационной комиссией (Ликвидатором), назначаемой Правлением АНО, если иное не установлено решением суда, принявшим решение о ликвидации Организации.

8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами Организации.

8.5. Процедура ликвидации АНО осуществляется согласно действующему законодательству.

8.6. В случае ликвидации АНО, её имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется ликвидационной комиссией на цели, указанные в настоящем Уставе, и (или) благотворительные цели, если иное не установлено законом.

8.7. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) несёт ответственность за ущерб, причинённый третьим лицам, в соответствии с действующим законодательством.



8.8. Организация считается прекратившей своё существование с момента исключения её из Единого государственного реестра юридических лиц.

## 9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА

9.1. Настоящий Устав может быть изменён решением Правления АНО, принятым единогласно.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу с момента их государственной регистрации, если иное не предусмотрено законом.



Решение о регистрации принято Главным управлением  
Министерства юстиции Российской Федерации по  
Хабаровскому краю и Еврейской автономной области  
02 декабря 2011 года (учетный номер 2714050247).  
Сведения о государственной регистрации внесены  
в Единый государственный реестр юридических лиц  
08 декабря 2011 года за основным государственным  
регистрационным номером 1112700001677.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью десять  
листов.

Начальник Главного управления



К.А. Трошин  
12.12.2011

